

**АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО «КОРЯКЭНЕРГО»**

|  |  |
| --- | --- |
| **23.01.2019 г.** | **Юридический адрес:****683013, Камчатский край,****г. Петропавловск-Камчатский,****ул. Озерная, 41** |

**Извещение о проведении запроса цен в электронной форме**

1. АО «Корякэнерго», далее – Заказчик, настоящим объявляет о проведении запроса цен и приглашает юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц (далее — Поставщики, Подрядчики, Исполнители), способных на законных основаниях поставлять требуемую продукцию подавать свои заявки на участие в закупке:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Наименование пункта** | **Текст пояснений** |
| 1. | Предмет закупки | **Закупка № 6****Лот № 1 *«****Поставка автошин для автотранспорта****»***ОКВЭД2: 22.11ОКПД2: 22.11.15Подробное описание требуемого товара/запрашиваемой работы (услуги) содержится в Приложении 1  |
| 2. | Место, условия, сроки (периоды) поставки, товара, выполнения работ, оказания услуг | **1. Место поставки**: на склад Заказчика по адресу – г. Петропавловск-Камчатский ул. Озерная д. 41**2. Условия поставки:** поставка партиями по заявкам Заказчика в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней после получения заявки. Заявки подаются Заказчиком в период с момента подписания договора до 31.12.2019 года.**3. Объем поставляемого Товара:** В соответствии с Техническим Заданием**4.** **Качественные характеристики:** В соответствии с Техническим Заданием |
| 3. | Наименование Заказчика, контактная информация | **АО «Корякэнерго»****Юридический адрес**: 683013, Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Озерная, д.41**Почтовый адрес**: 683013, Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Озерная, д.41**Адрес электронной почты**: zakupki@korenergo.ru **Телефон/факс**: (84152) приемная 46-28-46; **Ответственный за проведение закупочной процедуры:** (84152) 46-26-81; 8-961-960-99-55 – Мироненко Оксана Васильевна – начальник отдела организации закупок**Технические вопросы:** (84152) 46-27-21 доб. 250 – Рубацкий Роман Владимирович – начальник отдела материально-технического снабжения. |
| 4. | Место, дата и время начала и окончания подачи заявок  | **Место приёма заявок** –заявки подаются на ЭТП, указанную в п. 7**Начало приёма заявок –** «24» января 2019 года в 17 часов 00 минут по камчатскому времени.**Окончание приёма заявок** – «31» января 2019 года в 09 часов 00 минут по камчатскому времени. |
| 5. | Место, дата и ориентировочное время вскрытия заявок, рассмотрения заявок, переторжки, подведения итогов  | **Место вскрытия, рассмотрения заявок, подведения итогов** – г. Петропавловск-Камчатский, ул. Озерная, д. 41**Дата и ориентировочное время вскрытия заявок –** «31» января 2018 года в 09 часов 00 минут по камчатскому времени.**Дата и ориентировочное время рассмотрения заявок**– до «01» января 2019 года в 09 часов 00 минут по камчатскому времени.**Сроки проведения переторжки, если Заказчик примет решение проводить–** в течение не более 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок. Дата и время проведения переторжки, а так же уточнение даты подведения итогов по запросу указываются в извещении на переторжку.**Дата и ориентировочное время подведения итогов** – до «08» февраля 2019 года в 09 часов 00 минут по камчатскому времени (в случае проведения переторжки). |
| 6. | Вид закупки  | Запрос цен в электронной форме |
| 7. | Условия предоставления извещения | Извещение предоставляется без взимания платы со дня размещения в сети интернет:- в Единой информационной системе [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) (ЕИС) по правилам работы и по регламентам ЕИС;- на Официальном сайте Заказчика [www.korenergo.ru](http://www.korenergo.ru) (раздел «Закупки» – «Сведения о закупках») простым скачиванием;- на электронной торговой площадке (ЭТП) [utp.sberbank-ast.ru](http://utp.sberbank-ast.ru)) по правилам работы и по регламентам ЭТП;- отправляется на электронный адрес Участника при отправлении электронного запроса по адресу Заказчика, указанного в п. 3 Извещения;- при личной явке представителей Участника по местонахождению Заказчика, указанного в п. 3. Извещения. |
| 8. | Начальная цена договора с НДС | **4 500 000,00** (четыре миллиона пятьсот тысяч) **рублей** с учетом НДС. Цена, предложенная Участником, должна быть выражена в российских рублях в текущих ценах с учетом НДС и сопутствующих расходов. Если Участник освобожден налоговыми органами от ведения учета и уплаты НДС, то предлагаемая цена должна быть указана за минусом  % НДС, согласно налоговой ставке.Начальная цена за единицу товара указана в Приложении 2  |
| 9. | Порядок формирования цены договора | Все расходы на доставку товара до места поставки, налоги, пошлины и прочие сборы включаются в цену договора. |
| 10. | Форма, сроки и порядок оплаты  | В соответствии с проектом договора Приложение 4 |
| 11. | Обеспечение заявки на участие | ***не требуется*** |
| 12. | Обеспечение договора | ***не требуется*** |
| 13. | Приоритет  | ***Установлен*** приоритет товаров российского происхождения, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государстваПрименение приоритета товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами при оценке и сопоставлении заявок Участников: заявки Участников, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, по стоимостным критериям оцениваются по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной Участником в заявке на участие в закупке.Заказчик принимает страну происхождения товара, согласно сведениям, указанным в заявке Участника. В случае если Участник не указал в заявке страну происхождения товара, заявка такого Участника принимается к оценке как заявка, содержащая предложение о поставке товара иностранного происхождения.  |
| 14. | Условия и порядок оформления заявки | - Заявка должна быть подана на русском языке и оформлена по форме согласно Приложению 3. - Заявка Участника является офертой и должна быть действительна в течение не менее **90 календарных дней** со дня, следующего за днем окончания приема заявок. - Заявка должна быть подписана лицом, имеющим право в соответствии с законодательством Российской Федерации действовать от лица Участника без доверенности или надлежащим образом уполномоченным им лицом на основании доверенности. Заявка должна быть также скреплена печатью Участника (при наличии).- Сведения, которые содержатся в заявках Участников закупки, не должны допускать двусмысленных толкований- Участник имеет право подать только одну отдельную заявку на каждый запрос (лот). В случае подачи Участником нескольких заявок все они будут отклонены без рассмотрения по существу- Не допускается подача заявок на отдельные позиции или часть объема по какой-либо из позиций товара / оказываемых услуг / запрашиваемых работ- Все документы, представленные Участниками закупки в составе заявки на участие в запросе, должны быть заполнены по всем пунктам.- Все заявки на участие в запросе, а также отдельные документы, входящие в состав заявок, не возвращаются, кроме отозванных Участниками закупки заявок на участие в запросе, а также заявок на участие в запросе, поданных с опозданием |
| 15. | Способы подачи заявок | Заявка подается согласно регламентам ЭТП, указанной в п. 7 извещения. |
| 16. | Содержание заявки | Участник должен подготовить заявку, включающую копии подписанных и с печатью документов:**1) заявка,** которая в обязательном порядке должна содержатьсведения об участнике закупки, подавшем заявку: фирменное наименование (полное наименование), организационно-правовую форму, место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона**, а так же** предложение участника о качественных и функциональных характеристиках (потребительских свойствах), безопасности, сроках поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, о цене договора, цене единицы товара, работы, услуги и иные предложения по условиям исполнения договора(форма 1 Приложение 3);**2)** заполненный Участником **проект договора** с заполнением реквизитов, сумм, объемов и всех приложений по форме и в соответствии с Приложением 4 (с прикреплением файла с заполненным проектом в формате doc);**3)** **протокол разногласий** к проекту договора (форма 2 Приложение 3);**4)** **документы, подтверждающие соответствие Участника** требованиям:а) **анкету Участника** (форма 3 Приложение 3);б) **декларация о соответствии Участника** требованиям, предъявляемым к Участникам размещения заказа (форма 4 Приложение 3);в) **копию выписки из Единого государственного реестра** юридических лиц (для юридических лиц) или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), полученную не ранее чем за три месяца до дня размещения в ЕИС извещения о проведении закупки, возможна подача выписки скачанной с официального сайта ИФНС, заверенная печатью (при наличии) и подписана участником или лицом, им уполномоченнымг) **копию** **документа, подтверждающего полномочия лица** на осуществление действий от имени участника размещения заказа – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника размещения заказа без доверенности (далее руководитель). В случае если от имени участника размещения заказа действует иное лицо, заявка на участие в запросе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника размещения заказа, заверенную печатью участника размещения заказа и подписанную руководителем участника размещения заказа (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицо, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника размещения заказа, заявка на участие в запросе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.д) **копии учредительных документов участника** размещения заказа (для юридических лиц - Устав, Свидетельство о постановке на налоговый учет, Свидетельство о регистрации юридического лица). |
| 17. | Разъяснение положений документации  | Любой Участник закупки вправе направить Заказчику запрос о разъяснении положений извещения, не позднее чем за три рабочих дня до срока окончания подачи заявок, указанного в п. 4 извещения (при подаче запроса нарочным - время фиксируется при регистрации письма Заказчиком, при подаче почтой – при получении письма Заказчиком, при подаче электронной почтой – согласно времени получения письма в браузере Заказчика). Время подачи Заказчик фиксирует с учетом своего часового пояса. В течение трех рабочих дней с момента поступления запроса Заказчик направляет данному Участнику разъяснения положений документации, если указанный запрос поступил к Заказчику не позднее, чем за три рабочих дня до срока окончания подачи заявок, указанного в п. 4 извещения. Если, по мнению Заказчика, ответ на данный запрос будет интересен всем Участникам, такое разъяснение размещается Заказчиком на сайтах, указанных в п. 7 извещения, с указанием предмета запроса, но без указания Участника закупки, от которого поступил запрос. При этом каждый Участник закупки вправе направить не более двух запросов о разъяснении положений извещения. |
| 18. | Требования к Участникам: | В запросе может принять участие любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, которые соответствуют требованиям, установленным Заказчиком в соответствии с документацией.Участник закупки для того, чтобы принять участие в запросе, должен соответствовать следующим обязательным требованиям: 1) Непроведение ликвидации Участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом); 2) Неприостановление деятельности Участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях (КоАП РФ), на день подачи заявки;3) Отсутствие у Участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы РФ за прошедший календарный год, превышающей 25 % (двадцать пять %) от балансовой стоимости активов Участника по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период; 4) Отсутствие сведений об Участнике в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», и в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2005 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».В случае если несколько юридических лиц, физических лиц (в том числе индивидуальных предпринимателей) выступают на стороне одного Участника закупки, требования, установленные Заказчиком в данном пункте. извещения к Участникам закупки, предъявляются к каждому из указанных лиц в отдельности. |
| 19. | Дополнительные требования к участникам размещения заказа | не установлены |
| 20. | Отказ от проведения закупки | Заказчик имеет право отказаться от проведения запроса до даты окончания подачи заявок на участие, указанной в п. 4 извещения.Данная закупка не является торгами, и ее проведение не регулируется статьями 447—449 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации. Данная процедура также не является публичным конкурсом и не регулируется статьями 1057—1061 части второй Гражданского кодекса Российской Федерации. Таким образом, данная закупка не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств.После определения победителя по закупке Заказчик имеет право отказаться от подписания договора. |
| 21. | Внесение изменений | Заказчик имеет право в любой момент внести изменения в извещение (не меняя предмет закупки) до даты окончания подачи заявок на участие, указанной в п. 4 извещения. В случае если Заказчиком принято решение о внесении изменений в извещение срок подачи заявок на участие в запросе должен быть продлен так, чтобы со дня размещения внесенных изменений, до даты окончания подачи заявок на участие в запросе такой срок составлял не менее чем 3 (три) рабочих дня |
| 22. | Форма, сроки и порядок заключения договора | В электронной форме, с использованием ЭЦП и функционала ЭТП.Договор должен быть подписан не ранее 10 и не позднее 20 дней с даты опубликования итогового протокола. Если в соответствии с законодательством РФ заключение договора требует получение одобрения от органа управления Заказчика, то договор должен быть заключен не позднее чем через пять дней с даты указанного одобрения. Аналогичный срок действует с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам рассмотрения жалобы на действия (бездействие) Заказчика, комиссии по закупкам, оператора электронной площадкиПорядок заключения договора указан в Приложении 5. |
| 23. | Признание запроса несостоявшимся | В случае если закупочной комиссией не было допущено ни одной заявки на участие в запросе, запрос признается несостоявшимся, о чем указывается в протоколе. При этом Заказчик вправе провести повторную конкурентную закупку или осуществить закупку у единственного источника (поставщика, исполнителя, подрядчика), в соответствии с требованиями Положения о закупке товаров, работ, услуг Заказчика.В случае если на запрос подана либо допущена одна заявка, запрос признается несостоявшимся, о чем указывается в протоколе. При этом Заказчик имеет право заключить договор с единственным участником, либо отказаться от заключения договора в соответствии с требованиями Положения о закупке товаров, работ, услуг Заказчика. |
| 24. | Переторжка | Заказчик оставляет за собой право предоставить Участникам запроса возможность добровольно повысить предпочтительность своих заявок путем изменения цены (далее - переторжка).Решение о проведении переторжки, а также порядке и сроках ее проведения принимает закупочная комиссия Заказчика в соответствии с требованиями Положения о закупке товаров, работ, услуг Заказчика.В переторжке принимают участие только Участники, заявки которых были допущены Заказчиком при рассмотрении.  |

Приложение 1

к извещению запроса цен

от «22» января 2019 г.

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**на поставку автошин для автотранспорта**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование** | **Артикул** | **Ед. изм.** | **Кол-во** |
| **Автошины для автомобилей Урал-4320-61, Урал-4320-71, Урал-5557-60, Урал-5557-70, Урал-55571-60, Урал-55571-70** |
| Автошина 425/85R21 с камерой и ободной лентой \*¹ |
| Покрышка 425/85R21 156G КАМА-1260-1 НС 18 | 53236Х-3106015 | шт. | 92 |
| Камера 1220х400-533 (НкШЗ) | 53236Х-3106020 |
| Лента ободная 340-533 (НкШЗ) | 53236Х-3106025 |
| Автошина Кама ОИ-25 14.00 R20 с камерой и ободной лентой \*² |
| Покрышка Кама ОИ-25 14.00 R20 146G НС14 (НкШЗ) | 375-3106015-01 | шт. | 32 |
| Камера 14,00-20 ГОСТ 13298-90 (НкШЗ) | 375-3106020-01 |
| Ободная лента 300-508 ГОСТ 13298-90 (НкШЗ) | 375-3106025-01 |

\*1\*2 – Автошины поставляютсяв указанной комплектации по указанным артикулам.

***Эквиваленты не предусмотрены, требуется поставка указанных шин согласно рекомендациям производителя автомобилей (каталоги деталей и сборочных единиц)***

**2. Общие требования:**

2.1. Товар должен быть новым и ранее не использованным;

2.2. Товар должен быть расфасован, упакован и промаркирован, согласно данного технического задания на поставку: каждая упаковка (мешок, коробка, барабан, моток, бухта, паллет, обрешетка и т.п.) должны строго в обязательном порядке иметь нестирающуюся, защищенную от низких температур и внешних погодных воздействий и плотно приклеенную маркировку формата А4 с надписью, согласно Спецификации к договору поставки.

2.3. Упаковка должна быть приспособлена для транспортировки водным, автомобильным и железнодорожным транспортом, в соответствии с нормативно-технической документацией, утвержденной в установленном порядке, для данного вида транспорта.

2.4. Товар должен соответствовать российским стандартам, ГОСТу, техническим условиям, каталогу деталей и сборочных единиц на автомобили Урал-4320-61, Урал-4320-71, Урал-5557-60, Урал-5557-70, Урал-55571-60, Урал-55571-70 и их модификации и подтверждаться сертификатом качества изготовителя или техническим паспортом.

2.5. На товар должны быть представлены технические паспорта и инструкции по эксплуатации.

**3. Требования к поставке:**

3.1. Поставка товара по заявкам, которые подаются Заказчиком в период с даты подписания договора до 31.12.2019 года.

3.2.Место поставки: 683013, Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Озерная, д. 41.

3.3. Срок поставки: в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней после получения заявки.

Приложение 2

к извещению запроса цен

от «22» января 2019 г.

**Начальная цена за единицу товара**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Артикул | **Начальная цена за единицу товара в месте поставки, рублей с НДС**  |
| **Автошины для автомобилей Урал-4320-61, Урал-4320-71, Урал-5557-60, Урал-5557-70, Урал-55571-60, Урал-55571-70** |
| Автошина 425/85R21 с камерой и ободной лентой \*¹ |
| Покрышка 425/85R21 156G КАМА-1260-1 НС 18 | 53236Х-3106015 | 39 774,16 |
| Камера 1220х400-533 (НкШЗ) | 53236Х-3106020 |
| Лента ободная 340-533 (НкШЗ) | 53236Х-3106025 |
| Автошина Кама ОИ-25 14.00 R20 с камерой и ободной лентой \*² |
| Покрышка Кама ОИ-25 14.00 R20 146G НС14 (НкШЗ) | 375-3106015-01 | 26 274,29 |
| Камера 14,00-20 ГОСТ 13298-90 (НкШЗ) | 375-3106020-01 |
| Ободная лента 300-508 ГОСТ 13298-90 (НкШЗ) | 375-3106025-01 |

Приложение 3

к извещению запроса цен

от «22» января 2019 г.

**Форма 1.**

***на бланке Участника***

**ЗАЯВКА УЧАСТНИКА**

Уважаемые господа!

Участник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование, юр. адрес)

изучив извещение на запрос цен на Закупку № \_\_\_ Лот № \_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г., предлагаем поставку следующего товара:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование товара** | **Технические характеристики товара** | **Страна происхождения** | **Ед. изм.** | **Кол-во** | **Цена ед., руб.** | **Сумма, руб.** |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **ИТОГО с НДС** |  |
|  | **В том числе НДС** |  |

В цену товара включены все налоги и обязательные платежи, все скидки, а также следующие сопутствующие услуги: транспортные расходы \_\_\_\_\_\_\_, \_\_ рублей, и т.д. **[***приводится перечень и характеристики сопутствующих работ (услуг)***]**.

Условия поставки товара: поставка партиями по заявкам Заказчика в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней после получения заявки. Заявки подаются Заказчиком в период с момента подписания договора до 31.12.2019 года.

Данная заявка имеет статус оферты и действительна до **[***указывается срок действия заявки***].**

Настоящим так же сообщаем Вам, что данная сделка для нашей организации не является крупной и не требует одобрения. (Настоящим так же сообщаем Вам, что данная сделка для нашей организации является крупной и мы прикладываем одобрение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на ее совершение.)

Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Заказчиком нами уполномочен:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность и контактная информацию уполномоченного лица, включая телефон, факс, адрес)

К настоящей заявке прикладываются следующие документы, подтверждающие соответствие предлагаемого нами товара установленным требованиям:

- проект договора поставки и спецификации согласно приложению 4, заполненный со стороны Участника;

- протокол разногласий (в случае наличия разногласий по проекту договора), подписанный Участником;

- копии учредительных документов;

- копии свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, свидетельство о внесении в единый государственный реестр юридических лиц или свидетельство о внесении в единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей.

- выписка из ЕГРЮЛ (ЕГРИП);

- сертификаты соответствия, паспорта на товар и т.п. (при наличии);

- Декларация о соответствии Участника.

Реквизиты Участника:

Почтовый адрес:

ИНН:

КПП:

ОГРН:

С уважением,

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(должность ответственного лица Участника) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись, расшифровка подписи) |
|  | «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 годам.п. |

**Форма 2**

***на бланке Участника***

**Протокол разногласий к проекту Договора**

Наименование и адрес Участника: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | № пункта проекта Договора (раздел 3)  | Исходные формулировки | Предложения Участника | Примечания, обоснование |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |

.

Мы понимаем, что Заказчик вправе не согласится с нашими предложениями и согласны подписать договор на условиях Заказчика, указанных в проекте договора.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Руководитель организации** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / |
| (индивидуальный предприниматель)  | подпись, МП | ФИО |

**Инструкции по заполнению**

1. Данная форма заполняется как в случае наличия у Участника предложений по изменению проекта договора, так и в случае отсутствия таких предложений; в последнем случае в таблицах приводятся слова «Согласны с предложенным проектом договора».

2. Заказчик оставляет за собой право рассмотреть и принять перед подписанием договора изменения к договору. В случае если стороны не придут к соглашению об этих изменениях, стороны будут обязаны подписать договор на условиях, изложенных в проекте договора.

3. Протокол должен быть подписан и скреплен печатью.

**Форма 3**

***на бланке Участника***

**Анкета Участника**

Наименование и адрес Участника: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

| № п/п | Наименование | Сведения об Участнике |
| --- | --- | --- |
|  | Организационно-правовая форма и фирменное наименование Участника |  |
|  | Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей, чья доля в уставном капитале превышает 10%) |  |
|  | Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц (дата и номер, кем выдано) |  |
|  | ИНН, ОКПО, ОКВЭД, КПП, ОГРН Участника |  |
|  | Юридический адрес |  |
|  | Почтовый адрес |  |
|  | Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса |  |
|  | Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета Участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты) |  |
|  | Телефоны Участника (с указанием кода города) |  |
|  | Факс Участника (с указанием кода города) |  |
|  | Адрес электронной почты Участника |  |
|  | Фамилия, Имя и Отчество руководителя Участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам Участника, с указанием должности и контактного телефона |  |
|  | Фамилия, Имя и Отчество главного бухгалтера Участника |  |
|  | Фамилия, Имя и Отчество ответственного лица Участника с указанием должности и контактного телефона |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Руководитель организации** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / |
| (индивидуальный предприниматель)  | подпись, МП | ФИО |

**Инструкции по заполнению**

1. Участники должны заполнить приведенную выше таблицу по всем позициям. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

2. В графе 8 «Банковские реквизиты…» указываются реквизиты, которые будут использованы при заключении Договора.

3. Анкета должна быть подписана и скреплена печатью.

**Форма 4**

***на бланке Участника***

**Декларация о соответствии Участника**

Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подтверждает, что **соответствует** требованиям, установленным в извещении запроса цен:

1. требованию о непроведении ликвидации Участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом);
2. требованию о неприостановлении деятельности Участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях (КоАП РФ), на день подачи заявки на участие в открытом запросе технико-коммерческих предложений;

Подтверждает отсутствие у него недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы РФ за прошедший календарный год, превышающей 25 % (двадцать пять %) от балансовой стоимости активов по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период и отсутствие сведений о нем в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», и в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2005 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Руководитель организации** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / |
| (индивидуальный предприниматель)  | подпись, МП | ФИО |

Приложение 4

к извещению запроса цен

от «22» января 2019 г.

**ПРОЕКТ ДОГОВОРА**

**ДОГОВОР ПОСТАВКИ №\_\_\_\_\_\_\_\_**

**материалов**

|  |  |
| --- | --- |
| г. Петропавловск-Камчатский | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г. |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны,и

**АО «Корякэнерго»**, именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице генерального директора Кондращенко Евгения Николаевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, и совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Поставщик по заданию Покупателя обязуется поставить и передать **автошины для автотранспорта** (далее по тексту – Товар) Покупателю, в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

1.2. Покупатель обязуется принять и оплатить поставленный (переданный) Товар в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

1.3. Товар, поставляемый в рамках предмета настоящего Договора, его наименование, цена, комплектация, количество (объем) и сроки поставки определяются в Спецификации на товар (приложение к договору).

1.4. Право собственности на Товар, а также все риски его повреждения и утраты, переходят от Поставщика к Покупателю со дня его принятия Покупателем в пункте назначения, указанном в Спецификации, и подписания документов о принятии Товара (товарных накладных).

**2. ЦЕНА ДОГОВОРА И УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТОВАРА**

2.1. Общая стоимость Товара по настоящему договору составляет **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,\_\_рублей** (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_копеек), в том числе НДС 18 % \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,\_\_рублей (или НДС не облагается (упрощенная система налогообложения))

2.2. Общая стоимость Товара включает в себя стоимость поставляемого Товара, все затраты, издержки связанные с его доставкой в пункт назначения, указанный в Спецификации, и иные расходы Поставщика, связанные с исполнением настоящего Договора.

2.3. Оплата Товара по настоящему Договору производится Покупателем по безналичному расчету путем перечисления денежных средств на счет Поставщика платежными поручениями в следующем порядке:

2.3.1. Покупатель оплачивает 100 % от общей стоимости Товара, заказанного Заказчиком, на основании выставленного счета в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты подписания товарных накладных, при фактическом получении партии Товара в месте поставки.

2.4. Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на счет Поставщика.

**3. УСЛОВИЯ ПОСТАВКИ**

3.1. Товар должен быть поставлен в ассортименте (наименовании), в объеме (количестве), в сроки и место поставки, указанные в Спецификации.

3.2. Товар поставляется по заявкам. Заявки подаются с момента подписания договора до 31.12.2019 года.

3.3. Поставщик обязуется упаковать Товар согласно требованиям, указанным в Спецификации.

3.4. В случае отправки Товара в место поставки транспортными компаниями, Поставщик обязан передать Покупателю копии транспортных накладных подтверждающих передачу Товара в течение 5-ти дней с момента отгрузки Товара транспортной компании на электронный адрес: omts@korenergo.ru.

3.5. По итогам поставки Поставщик обязан предоставить Покупателю на каждую партию товара отдельную счет-фактуру и накладную ТОРГ-12 с указанием номера Договора.

3.6. Не позднее 5-ти календарных дней с даты получения Товара Покупателем, в месте поставки, Поставщик обязан передать Покупателю оригиналы первичных бухгалтерских документов, необходимых для корректного учета приобретаемого товара и совершения операций с ним.

3.7. С предварительного письменного согласия Поставщика Покупатель имеет право производить замену Товара, с заменой его ассортимента и объема в пределах общей суммы поставляемого Товара.

**4. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**

4.1. Стороны обязуются решать споры, вытекающие из настоящего Договора, путем переговоров. До предъявления иска в связи с просрочкой поставки Товара, с ненадлежащим количеством и/или качеством Товара обязательно предъявление претензии. Срок ответа на претензию - две недели от даты ее получения.

4.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров, они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Камчатского края.

**5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. За просрочку сроков поставки Товара, Покупатель вправе требовать от Поставщика оплаты пени в размере 0,1 % за каждый день просрочки. Проценты начисляются на стоимость Товара, поставка которого просрочена.

5.2. В случае несвоевременной оплаты поставленного Товара Поставщик вправе требовать от Покупателя оплаты пени в размере 0,01 % за каждый день просрочки. Проценты начисляются на стоимость поставленного, но неоплаченного Товара.

**6. КАЧЕСТВО ТОВАРА, ГАРАНТИИ И ПОРЯДОК ПРИЕМКИ**

6.1. Отгрузка Товара по настоящему Договору сопровождается предоставлением соответствующих паспортов, копий сертификатов изготовителей и других документов подтверждающих качество Товара и его соответствие ТУ, ГОСТ, предусмотренных законодательством РФ. При отсутствии соответствующих документов Покупатель имеет право приостановить приемку Товара до предоставления всего пакета документов.

6.2. Товар должен отвечать требованиям качества, безопасности жизни и здоровья, а также иным требованиям сертификации, безопасности (санитарным нормам и правилам, государственным стандартам и т.п.), лицензирования, если такие требования предъявляются действующим законодательством Российской Федерации или настоящим Договором.

6.3. Товар должен иметь необходимые маркировки, наклейки и пломбы, если такие требования, предъявляются действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Товар должен быть поставлен в упаковке (таре), обеспечивающей защиту Товаров от его повреждения или порчи во время транспортировки и хранения в условиях Крайнего Севера согласно ГОСТ 15846-2002 или согласованных обеими сторонами карт упаковки груза. При передаче Товара в упаковке (таре) не обеспечивающей возможность его хранения, Покупатель вправе отказаться от его принятия и от оплаты Товара, а если Товар был оплачен, потребовать возврата уплаченной денежной суммы.

6.5. Порядок приемки Товара по количеству и качеству регулируется Инструкциями Госарбитража СССР № П-6 и П-7, при этом вызов представителя Поставщика для составления акта о недостатках товара является обязательным. Акты о приемке Товара по количеству и качеству, составленные без участия представителя Поставщика, считаются недействительными, за исключением случаев неявки представителя Поставщика по вызову, либо получения Покупателем согласия Поставщика на приемку Товара в отсутствие его представителя. Односторонняя приемка Товара в любом случае не допускается.

6.6. Товар, несоответствующий требованиям настоящего Договора, в том числе некачественный (бракованный), подлежит замене на товар с аналогичными характеристиками. Замена Товара осуществляется Поставщиком без изменения цены единичной расценки Товара, в течение 14 (четырнадцати) календарных дней с момента обнаружения недостатков Товара.

6.7. Товар обеспечивается гарантией в течение гарантийного срока, указанного в паспорте изготовителя с момента её получения Покупателем. Во время гарантийного периода, в случае выявления недостатков Товара по вине завода-изготовителя, Поставщик обязан устранить неисправность за свой счет. Претензии (в письменном виде) по количеству и качеству полученного Товара принимаются в соответствии с Инструкцией Госарбитража СССР по количеству № П-6 от 15.06.1965 и Инструкцией Госарбитража СССР по качеству № П-7 от 25.04.1966, в части не Противоречащей Гражданскому кодексу Российской Федерации.

**7. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА**

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по Договору, если такое неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, т. е. следствием непредвиденных и непредотвратимых событий чрезвычайного характера. Наличие событий чрезвычайного характера подтверждается документами, выданным соответствующей палатой или другим компетентным органом и является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

7.2. Сторона, которая не исполняет своего обязательства, должна дать извещение другой Стороне о препятствии и влиянии обстоятельств непреодолимой силы на исполнение обязательств по Договору.

7.3. Сторона, для которой наступили обстоятельства непреодолимой силы не позднее 3-х (трех) рабочих дней, после наступления таких обстоятельств, в письменной форме информирует другую Сторону об их наступлении и последствиях (с обратным уведомлением о получении сообщения), и принимает все возможные меры с целью максимально ограничить отрицательные последствия, вызванные указанными форс-мажорными обстоятельствами. Сторона, для которой возникли форс-мажорные обстоятельства, должна также не позднее 3-х (трех) рабочих дней, известить в письменной форме другую Сторону о прекращении этих обстоятельств.

**8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

8.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания обеими Сторонами и действует до полного исполнения ими своих обязательств.

8.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8.3. Покупатель, при получении Договора обязан заполнить отгрузочные и платежные реквизиты, а также не позднее 10-ти дней выслать один экземпляр оформленного Договора Поставщику. Документы, переданные по факсу, должны сопровождаться обязательной досылкой оригиналов по почте и имеют юридическую силу до момента получения оригиналов по почте.

8.4. С момента заключения настоящего Договора вся предыдущая переписка и договоренности Сторон, касающиеся предмета настоящего Договора, теряют силу.

8.5. Все изменения и дополнения к Договору, а также его расторжение считаются действительными при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.

8.6. Все дополнительные соглашения, акты и иные приложения к Договору, подписываемые Сторонами при исполнении настоящего Договора, являются его неотъемлемой частью.

8.7. По всем вопросам, не предусмотренным Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

**9. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| ПОСТАВЩИК | ПОКУПАТЕЛЬ |
|  | **АО «Корякэнерго»****Юридический адрес:**683013, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Озерная, д. 41.**Фактический адрес:**683013, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Озерная, д. 41т./ф. +7 (4152) 46-28-46secr@korenergo.ruОГРН: 1058200094204ИНН/КПП: 8202010020/ 410101001Филиал Банка ВТБ (ПАО) в г. Хабаровске,БИК: 040813727,Р/С.: 40702810915020001002, Кор/C.: 30101810400000000727 |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Генеральный директор АО «Корякэнерго»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Кондращенко Е. Н. |

Приложение к договору поставки

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

**СПЕЦИФИКАЦИЯ**

**на поставку автошин для автомобилей Урал-4320-61, Урал-4320-71, Урал-5557-60, Урал-5557-70, Урал-55571-60, Урал-55571-70**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование товара** | **Технические требования** | **Страна происхождения товара** | **Ед. изм.** | **Кол-во** | **Цена,****руб.** | **Сумма,****руб.** |
| 1. | Автошина 425/85R21 с камерой и ободной лентой |
| 1.1. | Покрышка 425/85R21 156G КАМА-1260-1 НС 18 | 53236Х-3106015 |  | шт. | 92 |  |  |
| 1.2. | Камера 1220х400-533 (НкШЗ) | 53236Х-3106020 |
| 1.3. | Лента ободная 340-533 (НкШЗ) | 53236Х-3106025 |
| 2. | Автошина Кама ОИ-25 14.00 R20 с камерой и ободной лентой |
| 2.1. | Покрышка Кама ОИ-25 14.00 R20 146G НС14 (НкШЗ) | 375-3106015-01 |  | шт. | 32 |  |  |
| 2.2. | Камера 14,00-20 ГОСТ 13298-90 (НкШЗ) | 375-3106020-01 |
| 2.3. | Ободная лента 300-508 ГОСТ 13298-90 (НкШЗ) | 375-3106025-01 |
| **ИТОГО:** |  |
| **в том числе НДС:** |  |

**1. Общая сумма** за товар: \_\_\_\_\_\_\_\_\_,\_\_ рублей (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей\_\_\_ копеек), в т.ч. НДС \_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей. (или НДС не облагается (упрощенная система налогообложения))

**2. Условия и место поставки:** поставка по заявкам Заказчика в упакованном и маркированном виде на склад Покупателя по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Озерная, д. 41. Заявки подаются в период с даты подписания договора по 31.12.2019 года.

**3**. **Упаковка и условия поставки:**

3.1. Упаковка должна быть приспособлена для транспортировки водным, автомобильным и железнодорожным транспортом, в соответствии с нормативно-технической документацией, утвержденной в установленном порядке, для данного вида транспорта.

Товар должен быть расфасован, упакован и промаркирован, согласно данного технического задания на поставку: каждая упаковка (мешок, коробка, барабан, моток, бухта, паллет, обрешетка и т.п.) должны строго в обязательном порядке иметь нестирающуюся, защищенную от низких температур и внешних погодных воздействий и плотно приклеенную маркировку формата А4

**Автошины для автотранспорта АО «Корякэнерго»**

3.2. Товар должен соответствовать российским стандартам, ГОСТу, техническим условиям и подтверждаться сертификатом качества изготовителя или техническим паспортом.

3.3. На товар должны быть представлены технические паспорта и инструкции по эксплуатации.

**4. Срок поставки:** в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента получения заявки.

|  |  |
| --- | --- |
| **Поставщик:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 годам.п.  | **Покупатель:**Генеральный директор АО «Корякэнерго»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Кондращенко Е. Н.«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 годам.п.  |

Приложение 5

к извещению запроса цен

от «22» января 2019 г.

**Порядок заключения договора**

1. Перед заключением договора Заказчик имеет право провести с Участником, признанным Победителем преддоговорные переговоры на уточнение и согласование некоторых изменений условий договора. Согласие Участника, признанного Победителем на изменение некоторых показателей своей заявки фиксируется письмом Участника. По факту проведения преддоговорных переговоров, Заказчик вносит изменения в проект договора.

После определения победителя по закупке Заказчик имеет право отказаться от подписания договора.

2. Порядок и сроки заключения договора по закупке:

2.1. В проект договора, который прилагается к документации, включаются реквизиты Победителя (единственного участника) и условия исполнения договора, предложенные Победителем (единственным участником) в заявке или в ходе проведения переторжки (если она проводилась), преддоговорных переговоров (если они проводились). Если в заявке Победителя имеется протокол разногласий к договору, то при заполнении договора Заказчик, на свое усмотрение, может внести предложенные изменения, либо высказать свои возражения Победителю.

2.2. В течение не более 8-ми (восьми) дней со дня размещения в ЕИС итогового протокола закупки Заказчик передает Победителю (единственному участнику) заполненный проект договора. Проект договора направляется в виде файла формата Word на электронную почту Победителя (единственного участника).

2.3. Победитель (единственный участник) в течение не более 5-ти (пяти) дней с момента получения заполненного договора должен направить Заказчику на электронную почту скан подписанного и скрепленного печатью (за исключением физического лица) договора с последующей досылкой оригиналов почтой либо по возможности доставить оригинал подписанного и скрепленного печатью (за исключением физического лица) договора в двух экземплярах по адресу нахождения Заказчика.

2.4. При получении сканов подписанных договоров от Победителя (единственного участника) Заказчик подписывает и проставляет печать со своей стороны и направляет скан двухсторонне подписанного договора на электронную почту Победителя (единственного участника). До получения оригиналов скан двухсторонне подписанного договора принимается в работу обеими сторонами.

При получении оригиналов Заказчик подписывает и скрепляет печатью оба экземпляра договора и возвращает один из них Победителю (единственному участнику) закупки.

2.5. Договор по результатам осуществления закупки в электронной форме, если в документации о закупке выбран способ подписания договора на бумажном носителе заключается в указанном ранее порядке и сроки, если выбран способ подписания договора с использованием электронной подписи договор заключается в указанном ранее порядке и сроки с учетом особенностей документооборота в электронной форме с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки и подписывается электронной подписью лиц, имеющих право действовать от имени соответственно Участника такой закупки, Заказчика.

2.6. Если в соответствии с законодательством РФ заключение договора требует получение одобрения от органа управления Заказчика, то договор должен быть заключен не позднее чем через пять дней с даты указанного одобрения. Аналогичный срок действует с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам рассмотрения жалобы на действия (бездействие) Заказчика, комиссии по закупкам, оператора электронной площадки.

3.. Порядок действий при наличии разногласий с проектом договора.

3.1. Если Победитель (единственный участник), после получения договора обнаружит в его тексте неточности, технические ошибки, опечатки, несоответствие договора условиям, предложенным в заявке или в ходе проведения переторжки (если она проводилась), преддоговорных переговоров (если они проводились), то Победителем (единственным участником) оформляется протокол разногласий. Протокол разногласий оформляется в письменном виде и должен содержать следующие сведения:

- о месте, дате и времени его составления;

- о наименовании предмета закупки и номера закупки;

- о положениях договора, в которых, по мнению Участника закупки, содержатся неточности, технические ошибки, опечатки, несоответствие договора условиям, предложенным в заявке такого Участника.

Кроме того, в указанный протокол включаются предложения Победителя (единственного участника) закупки по изменению условий договора.

Протокол подписывается Победителем (единственным участником) закупки и направляется Заказчику в течение не более 5-ти (пяти) дней с момента получения заполненного договора.

3.2.. Заказчик рассматривает протокол разногласий в течение 2-х (двух) рабочих дней со дня его получения от Победителя (единственного участника) закупки. Если содержащиеся в протоколе разногласий замечания будут учтены полностью или частично, то Заказчик вносит изменения в текст договора и повторно направляет договор Победителю (единственному участнику). Вместе с тем Заказчик вправе повторно направить Победителю (единственному участнику) закупки договор в первоначальном варианте, а также отдельный документ с указанием причин, по которым отказано в принятии полностью или частично замечаний Победителя (единственного участника) закупки, содержащихся в протоколе разногласий.

3.3. Победитель (единственный участник) закупки, с которым заключается договор, в течение 3-х (трех) дней со дня получения окончательной редакции договора, подписывает его, скрепляет его печатью (за исключением физического лица) и возвращает Заказчику.

3.4. В случае недостижения договоренности между Победителем (единственным участником) и Заказчиком по протоколу разногласий к договору, Победитель (единственный участник) должен подписать договор в предложенном Заказчиком варианте, а по пунктам разногласий решать вопрос в порядке, предусмотренном законодательством РФ. В противном случае, по истечению 20 дней с момента опубликования итогового протокола по закупке Победитель (единственный участник) будет считаться уклонившимся от заключения договора.

3.5. В случае проведения закупки в электронной форме направление протокола разногласий Заказчику и дальнейший обмен документами между Победителем (единственным участником) и Заказчиком в части подписания договора осуществляются в зависимости от выбранного способа подписания договора: если в письменной форме, то по электронной почте, а если в электронной форме - с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки.

4. Заказчик указывает в договоре страну происхождения поставляемого товара на основании сведений, содержащихся в заявке Участника, с которым заключается договор.

5. В случае, если Участник, признанный Победителем, в срок, предусмотренный извещением, не представил Заказчику подписанный договор, такой Участник признается Заказчиком уклонившимся от заключения договора.

6. Участник, признанный Победителем, до заключения договора должен представить Заказчику обеспечение исполнения договора, в случае, если в извещении запроса было установлено такое требование. Обеспечение исполнения договора предоставляется в размере и форме, которые предусмотрены документацией. В случае непредставления Участником обеспечения исполнения договора, такой Участник признается Заказчиком уклонившимся от заключения договора.

7. В случае, если Участник, признанный Победителем, признан Заказчиком уклонившимся от заключения договора, закупочная комиссия вправе пересмотреть решение об итогах запроса: либо предложить Участнику, занявшему второе место заключить договор, либо отказаться от заключения договора по результатам закупки. Данное решение фиксируется протоколом. Протокол составляется в двух экземплярах, подписывается Заказчиком в день его составления. Один экземпляр хранится у Заказчика, второй в течение 3-х (трех) рабочих дней со дня подписания направляется участнику, который признан уклонившимся от заключения договора. Протокол размещается в ЕИС не позднее чем через 3 (три) дня со дня подписания. Обеспечение заявки, если оно было установлено в документации, такому Участнику не возвращается.

8. В случае если закупочная комиссия примет решение о заключении договора с Участником, занявшем второе место, договор заключается в порядке и сроки, указанные в пп.2. и 3. с момента опубликования протокола (п.7).

9. При исполнении договора, заключенного с Участником, которому предоставлен приоритет в соответствии с Постановлением Правительства РФ № 925 от 16.09.2016 г. «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами», не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.

10. При заключении договора Заказчик по согласованию с участником, с которым заключается договор, вправе внести изменения в договор в части количества поставляемого товара (объема выполняемых работ, оказываемых услуг) и сумму договора не более чем на 10 % от суммы, указанной в итоговом протоколе, а так же сроки исполнения договора, если это предусмотрено документацией. При этом сразу в ЕИС публикуется измененный договор.